

J E G Y Z Ó K Ö N Y V

Készült Budajenő Község Önkormányzat Képviselő-testületének **2019. február 14-i nyílt** ülésén.

Az ülés helye: **Budajenői Közös Önkormányzati Hivatal tárgyalóterme**
2093 Budajenő, Fő u. 1-3.

Jelen vannak: **Budai István polgármester**
Kuli László alpolgármester
Bartos Gyárfás képviselő
Kompp György képviselő
Marton Krisztina képviselő
Reisner Tamás képviselő
Csörgő Józsefné képviselő
dr. Kovács Dénes jegyző
Mohai Mónika jegyzőkönyvvezető
Meghívott: Budakeszi Járási hivatal vezetője - dr. Major Miklós

Javasolt napirendi pontok:

Nyílt ülés:

- 1.) Az Önkormányzat 2019. évi költségvetési rendeletének megtárgyalása**
Előterjesztő: Budai István polgármester
Tárgyalja: Gazdasági és Fejlesztési Bizottság
- 2.) Önkormányzati és szerződésen alapuló díjak felülvizsgálata**
Előterjesztő: Budai István polgármester
Tárgyalja: Gazdasági és Fejlesztési Bizottság
- 3.) Közterület fenntartási szerződés meghosszabbítása**
Előterjesztő: Budai István polgármester
Tárgyalja: Gazdasági és Fejlesztési Bizottság
- 4.) A Budajenői Német Nemzetiségi Önkormányzattal kötött együttműködési megállapodás felülvizsgálata**
Előterjesztő: Budai István polgármester
Meghívott: Herb József BNNÖ elnöke
- 5.) Polgármester szabadságának ütemezése**
Előterjesztő: Budai István polgármester
- 6.) Telekhatár rendezési kérelem elbírálása**
Előterjesztő: Budai István polgármester

Budai István polgármester: Köszöntöm Major Miklóst a járási hivatal vezetőjét és a megjelent képviselő-testületi tagokat. Tájékoztatlak benneteket, hogy a Bíróság jogerősen megítélte a Radványi

Franciska perben, közterület foglalás címén a 14 millió forintos követelésünket. Úgy gondolom, hogy mi több lehetőséget is kínáltunk számára, hogy peren kívül megegyezzünk, sajnálom, hogy nem volt együttműködő. A testvértelepülésen voltunk a hétvégén a hagyományos Gaildorfi lóvásáron, amely a szokásos menetrend szerint zajlott le. Jó hangulatban telt el ez a négy nap. Kompp György képviselő, Herb József a BNNÖ elnök és felesége, a Vajda Károly szakács és az iskolából Sinkai Márta tanárnő, mint tolmács és én voltunk a delegáció tagjai.

(Bartos Gyárfás képviselő 17¹² órakor a testületi ülésre megérkezett. A testület a továbbiakban 5 fővel határozatképes.)

A nyílt ülést 17:07 órakor megnyitom. Megállapítom, hogy a testület a jelenlévő 5 fővel határozatképes. Hat napirendi pont lett meghirdetve. Kérdezem, hogy van-e a napirendi pontokkal kapcsolatosan kérdés, észrevétel? (Kérdés, észrevétel nem volt.) Aki a hat napirendi ponttal egyetért, kérem, kézfeltartással szavazzon!

Budajenő Község Önkormányzat Képviselő-testülete 5 egyhangú igen szavazattal a nyílt ülés napirendi pontjait elfogadta.

NAPIRENDEK TÁRGYALÁSA

1.) napirendi pont

Az Önkormányzat 2019. évi költségvetési rendeletének megtárgyalása

Budai István polgármester: A tegnapi napon tartott Gazdasági és Fejlesztési Bizottsági ülésen a 2019. évi költségvetésünk részletesen megtárgyalásra került. A Bizottság a betervezett formában elfogadásra javasolta. A választási ciklus utolsó évének a költségvetési főösszege igen magas, 1 095 626 e Ft. Ez a kiemelkedően magas összeg az óvodaprojektnek (626millió Forint) és a magtárprojekt függőben lévő tételeinek köszönhető. A legfontosabb, amit szeretnék elmondani a költségvetéshez, hogy komoly kintlévőségeink vannak, nagyságrendileg 180millió Forint, bízunk benne, hogy sikerül az idei évben ezt az összeget, vagy legalábbis ennek nagyobb részét behajtani. Ennek ellenére az óvoda befejezésének biztosításához szükséges volt beterveznünk 120millió Forint banki hitelt, mivel az óvoda önrésze nagyon magas 262millió forint. Az áthozott tartalék ezt nem fedezi. A hitelt így a költségvetésbe beterveztük, a pluszba kiosztott 13. melléklet részletesen tartalmazza a több évre kiható kötelezettségvállalásunkat. Ezt a hiteligényt a Magyar Államkincstár részére kell megküldenünk, aki továbbítja a kormány felé, a határidő március 15. Természetesen, ha a tervezett behajtásaink realizálódnak, nincs szükség a hitelfelvételre, csak biztosítékként szolgál. Az óvoda kivitelezését ezzel tudjuk biztosítani, amelynek a befejezése 2019. decemberében várható.

(Reisner Tamás képviselő 17¹² órakor a testületi ülésre megérkezett. A testület a továbbiakban 6 fővel határozatképes.)

Más fejlesztést ebben az évben nem indítunk, az óvoda projektre koncentrálunk. Ehhez kapcsolódóan jelzem, hogy 2019. február 19-én 12 órakor lesz az óvoda alapkölletétele, amelyre ezúton Major Miklós hivatalvezető urat is tisztelettel meghívom. Szeretném, ha a képviselők is részt vennének ezen a rendezvényen, ahogy már korábban is jeleztem. A magas adóerőképesség miatt jelentős mértékben megvonásra kerültek a központi normatív támogatások. A 2019-2020-as évek szűk két esztendő lesz, a korábbi magas adóbevételeink miatt. Ha a vállalkozások által tervezett beruházások a településünkön

megvalósulnak, akkor várható, hogy biztos forrásaink lesznek az esetleges hitelfinanszírozásra. A civil szervezetek támogatását minimálisan csökkentettük. A HÍD-nak 9,5millió forintot fizetünk ebben az évben. Ezek a legfontosabb információk a költségvetés mellékletét képező táblázatokhoz. Van-e kérdés, észrevétel?

dr. Kovács Dénes jegyző: A rendelet szöveges részéhez lenne két apró javítás, pontosítás. Az egyik a 13.§-hoz a 47.400,-Ft-os illetményalap, amelyet 2019. január 1-jétől alkalmazunk a Hivatalban. Ezt is fontos beírni a Kincstár felé történő jelentés végéig. A banki ügyintézés során jelezték, hogy a 8. melléklet beruházási kiadások előirányzatánál kerüljön feltüntetésre az óvoda építés sorban (622millió forint) a 120millió forintos fejlesztési hitel.

Budai István polgármester: Köszönöm a kiegészítést. Van-e további kérdés, észrevétel? (További kérdés, észrevétel nem volt.) Aki a beterjesztett formában, az elhangzott kiegészítéseket és az általam elmondottak alapján támogatja az Önkormányzat 2019. évi költségvetését, kérem, kézfeltartással szavazzon!

Budajenő Község Önkormányzat Képviselő-testülete 6 egyhangú igen szavazattal az alábbi rendeletet alkotta meg:

**Budajenő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
1/2019. (II.15.) önkormányzati rendelete
az Önkormányzat 2019. évi költségvetéséről**

Budajenő Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, és az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el.

**I. Fejezet
Általános rendelkezések**

1. A rendelet hatálya

1. § (1) E rendelet hatálya kiterjed a képviselő-testületre, bizottságaira, a közös önkormányzati hivatalra és az önkormányzat fenntartásában működő költségvetési szervekre (intézményekre) továbbá a képviselő-testület által vállalt kötelező és önként vállalt (köz)szolgáltatási feladatokra.

(2) Önállóan működő és gazdálkodó intézmény a közös önkormányzati hivatal, amely ellátja különösen az

- önkormányzati működési,
- igazgatási,
- községgazdálkodási, és –üzemeltetési,
- közfoglalkoztatási,
- a művelődési ház, és a Magtár üzemeltetési feladatait,
- a védőnői szolgálat működésével, és

- az önkormányzati fejlesztésekkel, felújításokkal kapcsolatos adminisztratív feladatokat.

(3) Önállóan működő intézmény

- a községi óvoda, amely ellátja a konyha üzemeltetését is.

(4) A községi óvoda, mint önállóan működő intézmény gazdálkodási feladatait – megállapodás alapján – a közös önkormányzati hivatal végzi.

2. Az önkormányzat 2019. évi költségvetése kiadásainak és bevételeinek főösszege

2. § A képviselő-testület a költségvetés fő összegeit a következők szerint határozza meg:

Bevételek főösszege:	1 095 626 e Ft
Kiadások főösszege:	1 095 626 e Ft.

II. Fejezet Különös rendelkezések

3. Az önkormányzat bevételeinek és kiadásainak részletezése

3. § Az önkormányzat bevételi és kiadási előirányzatait tájékoztató jelleggel, egymástól elkülönítetten, de – a finanszírozási műveleteket is figyelembe véve – együttesen egyensúlyban **(Főtábla)** az **1. melléklet** tartalmazza.

4. § (1) Az önkormányzat elemi költségvetését a **2. melléklet** tartalmazza.

(2) A közös önkormányzati hivatal elemi költségvetését **3. melléklet** tartalmazza.

(3) A községi óvoda elemi költségvetését a **4. melléklet** tartalmazza.

5. § Az önkormányzat 2019. évi költségvetését mérlegszerűen az **5. melléklet** tartalmazza.

6. § (1) Az önkormányzat 2019. évi állami támogatásait jogcímenként a **6. melléklet** tartalmazza.

(2) Az önkormányzat 2019. évi közhatalmi bevételeit, támogatásértékű bevételeit, felhalmozási- és működési bevételeit a **7. melléklet** tartalmazza.

7. § (1) Az önkormányzat által 2019. évben tervezett beruházások és felújítások kiadásainak előirányzatait feladatonként a **8. melléklet** tartalmazza.

(2) Az önkormányzat 2019. évi átadott pénzeszközeit a **9. melléklet** tartalmazza.

(3) Az önkormányzat által 2019. évben folyósítandó ellátások tervezetét a **10. melléklet** tartalmazza.

8. § Az önkormányzat 2019. évi létszám-előirányzatát, költségvetési szervenként, a **11. melléklet** tartalmazza.

9. § Az önkormányzatnak a 2019. évben várható bevételi és kiadási előirányzatainak teljesüléséről készített **előirányzat-felhasználási tervét** a **12. melléklet** tartalmazza.

10. § Az önkormányzat több évre kiható kötelezettségvállalásainak részletezését a **13. melléklet** tartalmazza.

4. A cafetéria-juttatások, az illetményalap és -kiegészítés szabályozása

11. § (1) A képviselő-testület az önkormányzat közszolgálatban és munkaviszonyban álló dolgozói részére – a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 69-71. §-ai alapján, a köztisztviselők vonatkozásában a közszolgálati tisztviselők jogállásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 151-153. §-aiban foglaltakra is figyelemmel - a következő cafetéria kereteket állapítja meg:

- | | |
|---|--------------------|
| a) polgármester, köztisztviselők, intézményvezető, intézmény - vezető helyettes, élelmezés-, gondnokságvezető | bruttó 200 e Ft/év |
| b) alaptevékenységet ellátó közalkalmazottak | bruttó 180 e Ft/év |
| c) kiegészítő tevékenységet ellátók | bruttó 160 e Ft/év |

(2) A cafetéria juttatására és elszámolására vonatkozó szabályozást – a polgármester irányelvei alapján és egyetértésével – a munkáltatóknak 2019.03.15-ig kell elkészíteni.

12. § A képviselő-testület a Budajenői Közös Önkormányzati Hivatalban dolgozó felsőfokú, valamint a középfokú végzettségű köztisztviselők részére, a Budajenő Község Önkormányzat Képviselő-testületének a Budajenői Közös Önkormányzati Hivatalban foglalkoztatott köztisztviselők számára biztosított juttatásokról és támogatásokról szóló 4/2013. (II. 22.) önkormányzati rendelet 2. §-ában megállapított illetménykiegészítés mértékét egységesen 15 %-ban határozza meg.

13. § A képviselő-testület 2019. év január 1. napjától - az önkormányzat saját forrásai terhére - a Budajenői Közös Önkormányzati Hivatalban foglalkoztatott köztisztviselők vonatkozásában 47 400,-Ft összegben állapítja meg az illetményalapot.

5. Az önkormányzat gazdálkodására vonatkozó általános szabályok

14. § (1) A képviselő-testület a költségvetési rendeleten keresztül felhívja a polgármester, a jegyző, az intézményvezetők és a gazdálkodással foglalkozó dolgozók figyelmét a hatékony, takarékos gazdálkodásra.

(2) A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy két testületi ülés között a sürgős, halasztást nem tűrő esetben intézkedjen, vagy kötelezettséget vállaljon nettó 250 e Ft egyedi értékhatárig, a következő képviselő-testületi ülésen történő beszámolási kötelezettséggel, és az előirányzat-módosítás saját hatáskörben történő megtételével.

(3) A nonprofit szervezetek támogatására tervezett előirányzat biztosítására megállapodást kell kötni, amit a polgármester ír alá.

III. Fejezet
Záró rendelkezések

15. § A jelen rendelet kihirdetését követő napon lép hatályba, de rendelkezéseit 2019. január 1. napjától kell alkalmazni.

Budai István
polgármester

dr. Kovács Dénes
jegyző

E Rendelet 2019. év február hónap 15. napján kihirdetésre került.

dr. Kovács Dénes
jegyző

FŐTÁBLA

Budajenő Község Önkormányzat

BEVÉTELEK

Sor-szám	Bevételi jogcím	2019. évi előirányzat (e Ft)
1	2	3.
I.	Működési bevételek:	142 905
1.	Önkormányzatok közhatalmi bevételei (7. melléklet)	107 500
2.	Intézményi működési bevételek (4., 7. melléklet, Óvoda, Konyha)	35 405
II.	Támogatások	323 167
1.	Önkormányzatok működési támogatása	143 167
	1.1 Állami támogatások (6. melléklet)	143 167
	1.2 Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatása	
	1.3 Egyéb támogatás, kiegészítés	
2.	Támogatásértékű bevételek (7. melléklet)	180 000
	2.1 Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	180 000
	2.2 Felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülről	
	2.3 Egyéb felhalmozási célú támogatások	
III.	Működési célú átvett pénzeszközök	70 717
	1. Működési célú átvett pénzeszköz államháztartáson belülről (7. melléklet HÍD, védőnő)	10 080
	2. Működési célú átvett pénzeszköz államháztartáson kívülről	
	3. Egyéb működési célú átvett pénzeszköz (3. melléklet, KÖH önk.támogatás)	60 637
IV.	Felhalmozási bevételek	
	1. Ingatlanok értékesítése	
	2. Részesedések értékesítése	
	3. Egyéb tárgyi eszköz értékesítése	
	4. Pénzügyi befektetés bevételei	
V.	Támogatási kölcsönök visszatérülése, igénybevétele	
	Költségvetési bevételek összesen: I.+II.+III.+IV.+V.	536 789
VII.	Hitelek, kölcsönök bevétele államháztartáson belülről	120 000
	1. Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	120 000
	2. Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
VIII.	Maradvány igénybevétele	433 964
	1. Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	433 964
	2. Előző évi vállalkozási maradvány igénybevétele	
IX.	Finanszírozási bevételek	4 873
	1. Belföldi finanszírozás bevételei (2019. évi megelőlegezés)	4 873
	2. Külföldi finanszírozás bevételei	
	Finanszírozási bevételek összesen: VII.+VIII.+IX.	558 837
	BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	1 095 626

KIADÁSOK

Sor- szám	Kiadási jogcímek	2019. évi előirányzat
1	2	3
I.	Működési kiadások	373 333
	1. Személyi juttatások	229 485
	2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	44 974
	3. Dologi kiadások	98 874
II.	Ellátottaknak folyósítandó ellátások (10. melléklet)	2 000
III.	Egyéb működési célú kiadások	52 405
	1. Elvonások, befizetések	
	2. Egyéb működési célú támogatások, átadott pénzeszközök (9. melléklet)	49 282
	3. TARTALÉK	3 123
IV.	Felhalmozási kiadások (8. melléklet)	663 014
	1. Beruházások	660 014
	2. Felújítások	3 000
V.	Egyéb felhalmozási kiadások	
	Költségvetési kiadások összesen: I.+II.+III.+IV.	1 090 753
VI.	Hitelek kölcsönök törlesztése	
VII.	Belföldi értékpapírok kiadásai	
VIII.	Finanszírozási kiadások	4 873
	1. Belföldi finanszírozási kiadások	4 873
	2. Külföldi finanszírozási kiadások	
	Finanszírozási kiadások összesen: VI.+VII.+VIII.	4 873
	KIADÁSOK ÖSSZESEN:	1 095 626

ÖNKORMÁNYZAT

Bevételek			
Szám		Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	előirányzat (e Ft)
1	2	3	4
1.		I. Önkormányzatok közhatalmi bevételei 7. melléklet	107 500
	1.1.	Vagyoni típusú adók	99 000
	1.2.	Gépjárműadók	8 000
	1.3.	Bírságok, díjak, pótlékok	500
	1.4.	Jövedelemadók	
	1.5.	Egyéb fizetési kötelezettségből származó adók	
2.		II. Intézményi működési bevételek	20 162
	2.1.	Áru- és készletértékesítés	50
	2.2.	Szolgáltatások árbevétele	4 120
	2.3.	Közvetített szolgáltatások árbevétele KLIK	3 500
	2.4.	Bérleti díj (tornaterem, műv. ház,...)	3 000
	2.5.	Tulajdonosi bevételek (ÉDV)	9 492
	2.6.	Ellátási díjak	
	2.7.	Általános forgalmi adó bevétel	
	2.8.	Működési célú hozam- és kamatbevételek	
	2.9.	Egyéb működési célú bevétel	
3.		III. Önkormányzatok működési támogatása	2 462
	3.1.	Normatív hozzájárulások (6. melléklet, kultúra)	2 462
	3.2.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatása	
	3.3.	Egyéb támogatás, kiegészítés	
4.		IV. Támogatásértékné bevételek	10 080
	4.1.	<i>Működési célú támogatások államháztartáson belülről</i>	10 080
	4.1.1.	Működési célú átvett pénzeszköz áh-t-n kívülről	
	4.1.2.	Működési célú garancia- és kezességváll.-ból származó megtér.	
	4.1.3.	Működési célú visszatér. Támogatások, kölcsönök visszatérülése	
	4.1.4.	Működési célú visszatér. Támogatások, kölcsönök igénybevétele	
	4.1.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei (7. sz. melléklet Társadalombizt.: védőnő)	5 000
	4.1.6.	Önkormányzatoktól átvett pénzeszköz (HID Remete és Tök, NNÖ)	5 080
	4.2.	<i>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről</i>	
	4.2.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások (útpályázat)	
	4.2.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességváll.-ból származó megtér.	
	4.2.3.	Felhalmozási célú visszatér. Támogatások, kölcsönök visszatérülése	
	4.2.4.	Felhalmozási célú visszatér. Támogatások, kölcsönök igénybevétele	
	4.2.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
5.		V. Működési célú átvett pénzeszköz	
	5.1.	Tárgyi eszközök és immateriális javak értékesítése (vagyonhasznosítás: Pátyi u. telek)	
	5.2.	Önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítése, hasznosítása	
	5.3.	Pénzügyi befektetésekből származó bevétel	
6.		VI. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök 7. sz. melléklet	180 000
	6.1.	Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel államháztartáson belülről (Óvoda pályázat)	180 000
	6.2.	Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel államháztartáson kívülről	
		KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1+2+3+4+5+6)	329 204
7.		Maradvány igénybevétele	432 502
	7.1.	Előző évek működési célú pénzmaradványa, pénzkészlet	432 502
	7.2.	Előző évek felhalmozási célú pénzmaradványa, vállalkozási maradványa	
8.		VIII. Finanszírozási célú pénzügyi műv. bevételei	124 873
	8.1.	Belföldi finanszírozás bevétele 2019. évi megelőlegezés	4 873
		Belföldi finanszírozás bevétele Hiteligénylés	120 000
	8.2.	Külföldi finanszírozás bevétele	
		BEVÉTELEK ÖSSZESEN	877 580

Kiadások			
Szám		Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	előirányzat (e Ft)
1	2	3	4
1.		I. Működési költségvetés kiadásai	115 583
	1.1.	Személyi juttatások	46 987
	1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	8 596
	1.3.	Dologi kiadások	60 000
2		Egyéb működési célú kiadások (BŐT, Dombtető, stb)	52 405
	2.1.	Nemzetközi kötelezettségek	
	2.2.	Elvonások, befizetések	
	2.3.	Működési célú támogatások, kölcsönök államháztartáson belülrre (KÖH, Iskola, BŐT, HÍD) 9.melléklet	42 232
	2.4.	Működési célú támogatások, kölcsönök államháztartáson kívülrre	
	2.5.	Garancia és kezességvállalásból származó kifizetés	
	2.6.	Kamatkiadások	
	2.7.	Egyéb működési célú támogatások 9.melléklet	7 050
	2.8.	TARTALÉK	3 123
		Elátottak pénzbeli hozzájárulásai (szociális kiadások)	2 000
3.		Beruházások, felújítások	662 417
		Beruházások	659 417
	3.1.	Intézményi beruházási kiadások	659 417
	3.2.	Beruházási célú előzetesen felszámított Áfa	
		Felújítások	3 000
	3.3.	Intézményi felújítási kiadások	2 362
	3.4.	Felújítási célú előzetesen felszámított Áfa	638
4.		Egyéb felhalmozási célú kiadások	
	4.1.	Felhalmozási célú kifizetések államháztartáson belülrre	
	4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülrre	
	4.3.	Felhalmozási célú kifizetések államháztartáson kívülrre (telek vásárlás)	
	4.4.	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülrre	
5.		V. Költségvetési szervek finanszírozása (óvoda, konyha)	40 303
		KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+2+3+4+5)	872 708
6.		VI. Finanszírozási célú pénzügyi műveletek kiadásai	4 873
	7.1	Belföldi finanszírozás kiadásai intézményeknek adott támogatás	
	7.2.	2019.évi megelőlegezés visszafizetés	4 873
		KIADÁSOK ÖSSZESEN: (6+7)	877 581

BUDAJENŐI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL

BEVÉTELEK

Szám		Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	2019. évi előirányzat
1	2	3	4
1.		I. Intézményi működési bevételek (1.1.+...+1.8.)	
	1.1.	Áru- és készletértékesítés	
	1.2.	Nyújtott szolgáltatások ellenértéke	
	1.3.	Bérleti díj	
	1.4.	Intézményi ellátási díjak	
	1.5.	Alkalmazottak térítése	
	1.6.	Általános forgalmi adó bevétel	
	1.7.	Osztalék, hozambevétel	
	1.8.	egyéb bevétel	
2.		II. Véglegesen átvett pénzeszközök (2.1.+...+2.4.)	60 637
	2.1.	Támogatásértékű működési bevételek	60 637
	2.2.	Támogatásértékű felhalmozási bevételek	
	2.3.	EU-s forrásból származó bevételek	
	2.4.	Működési célú pénzeszköztétel	
3.		III. Felhalmozási célú egyéb bevételek	
4.		IV. Közhatalmi bevételek	
5.		V. Kölcsön	
6.		VI. Pénzmaradvány, vállalk. tev. maradványa (6.1.+6.2.)	
	6.1.	Előző évi pénzmaradvány (pénzeszlet) igénybevétele	
	6.2.	Előző évi vállalkozási maradvány igénybevétele	
7.		VII. Felügyeleti szervtől kapott támogatás	53 407
	7.1.	Normatív állami támogatás	53 407
	7.2.	Önkormányzati támogatás	
8.		BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1+2+3+4+5+6+7)	114 044

KIADÁSOK

Szám		Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	2019. évi előirányzat
1	2	3	4
1.		I. Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	114 044
	1.1.	Személyi juttatások	92 751
	1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	18 293
	1.3.	Dologi kiadások	3 000
	1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
	1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
2.		II. Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.4.)	
	2.1.	Intézményi beruházási kiadások	
	2.2.	Felújítások	
	2.5.	EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok,	
	2.7.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
3.		III. Kölcsön	
4.		KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+2+3)	114 044

BUDAJENŐI HIVATAL

BEVÉTELEK

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	2019. évi előirányzat
1	2	3
1	2	3
1.	I. Intézményi működési bevételek (1.1.+...+1.8.)	
1.1.	Áru- és készletértékesítés	
1.2.	Nyújtott szolgáltatások ellenértéke	
1.3.	Bérleti díj	
1.4.	Intézményi ellátási díjak	
1.5.	Alkalmazottak térítése	
1.6.	Általános forgalmi adó bevétel	
1.7.	Osztalék, hozambevétel	
1.8.	Kamatbevétel	
2.	II. Véglegesen átvett pénzeszközök (2.1.+...+2.4.)	28 030
2.1.	Támogatásértékű működési bevételek (3.a, 3.b,3.c mellékletek)	28 030
2.2.	Támogatásértékű felhalmozási bevételek	
2.3.	EU-s forrásból származó bevételek	
2.4.	Működési célú pénzeszköztávétel	
3.	III. Felhalmozási célú egyéb bevételek	
4.	IV. Közhatalmi bevételek	
5.	V. Kölcsön	
6.	VI. Pénzmaradvány, vállalk. tev. maradványa (6.1.+6.2.)	
6.1.	Előző évi pénzmaradvány igénybevétele	
6.2.	Előző évi vállalkozási maradvány igénybevétele	
7.	VII. Felügyeleti szervtől kapott támogatás	31 774
7.1.	Normatív állami támogatás	31 774
7.2.	Önkormányzati támogatás	
8.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1+2+3+4+5+...+7)	59 804

KIADÁSOK

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	2019. évi előirányzat
1.	I. Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	59 804
1.1.	Személyi juttatások	48 797
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	9 625
1.3.	Dologi kiadások	1 382
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
2.	II. Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.4.)	
2.1.	Intézményi beruházási kiadások	
2.2.	Felújítások	
2.5.	EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásai	
2.7.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
3.	III. Kölcsön	
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+2+3)	59 804

REMETESZŐLŐSI KIRENDELTSÉG

BEVÉTELEK

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	2019. évi előirányzat
1	2	3
4		
1.	I. Intézményi működési bevételek (1.1.+...+1.8.)	
1.1.	Áru- és készletértékesítés	
1.2.	Nyújtott szolgáltatások ellenértéke	
1.3.	Bérleti díj	
1.4.	Intézményi ellátási díjak	
1.5.	Alkalmazottak térítése	
1.6.	Általános forgalmi adó bevétel	
1.7.	Osztalék, hozambevétel	
1.8.	Kamatbevétel	
2.	II. Véglegesen átvett pénzeszközök (2.1.+...+2.4.)	12 536
2.1.	Támogatásértékű működési bevételek	12 536
2.2.	Támogatásértékű felhalmozási bevételek	
2.3.	EU-s forrásból származó bevételek	
2.4.	Működési célú pénzeszköztétel	
3.	III. Felhalmozási célú egyéb bevételek	
4.	IV. Közhatalmi bevételek	
5.	V. Kölcsön	
6.	VI. Pénzmaradvány, vállalk. tev. maradványa (6.1.+6.2.)	
6.1.	Előző évi pénzmaradvány igénybevétele	
6.2.	Előző évi vállalkozási maradvány igénybevétele	
7.	VII. Felügyeleti szervtől kapott támogatás	5 015
7.1.	Normatív állami támogatás	5 015
7.2.	Önkormányzati támogatás	
8.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1+2+3+4+5+6+7)	17 551

KIADÁSOK

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	2019. évi előirányzat
1	2	3
1.	I. Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	17 551
1.1.	Személyi juttatások	14 112
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 776
1.3.	Dologi kiadások	663
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
2.	II. Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.4.)	
2.1.	Intézményi beruházási kiadások	
2.2.	Felújítások	
2.5.	EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásai	
2.7.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
3.	III. Kölcsön	
4.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+2+3)	17 551

TÖKI KIRENDELTSÉG

BEVÉTELEK

Száma		Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	2019. évi előirányzat
1	2	3	4
1.		I. Intézményi működési bevételek (1.1.+...+1.8.)	
	1.1.	Áru- és készletértékesítés	
	1.2.	Nyújtott szolgáltatások ellenértéke	
	1.3.	Bérleti díj	
	1.4.	Intézményi ellátási díjak	
	1.5.	Alkalmazottak térítése	
	1.6.	Általános forgalmi adó bevétel	
	1.7.	Osztalék, hozambevétel	
	1.8.	Kamatbevétel	
2.		II. Véglegesen átvett pénzeszközök (2.1.+...+2.4.)	20 071
	2.1.	Támogatásértékű működési bevételek	20 071
	2.2.	Támogatásértékű felhalmozási bevételek	
	2.3.	EU-s forrásból származó bevételek	
	2.4.	Működési célú pénzeszköztétel	
3.		III. Felhalmozási célú egyéb bevételek	
4.		IV. Közhatalmi bevételek	
5.		V. Kölcsön	
6.		VI. Pénzmaradvány, vállalk. tev. maradványa (6.1.+6.2.)	
	6.1.	Előző évi pénzmaradvány igénybevétele	
	6.2.	Előző évi vállalkozási maradvány igénybevétele	
7.		VII. Felügyeleti szervtől kapott támogatás	16 618
	7.1.	Normatív állami támogatás	16 618
	7.2.	Önkormányzati támogatás	
8.		BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1+2+3+4+5+6+7)	36 689

KIADÁSOK

Száma		Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	2019. évi előirányzat
1.		I. Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	36 689
	1.1.	Személyi juttatások	29 842
	1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	5 892
	1.3.	Dologi kiadások	955
	1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
	1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
2.		II. Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.4.)	
	2.1.	Intézményi beruházási kiadások	
	2.2.	Felújítások	
	2.5.	EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásai	
	2.7.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
3.		III. Kölcsön	
4.		KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+2+3)	36 689

BUDAJENŐI ÓVODA

BEVÉTELEK				előirányzatok szervezeti egységeként	
Szám		Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	2019. évi előirányzat	Óvoda	Konyha
1	2	3	4		
1.		I. Intézményi működési bevételek (1.1.+...+1.8.)	15 240		15 240
	1.1.	Áru- és készletértékesítés			
	1.2.	Nyújtott szolgáltatások ellenértéke			
	1.3.	Bérleti díj			
	1.4.	Intézményi ellátási díjak	12 000		12 000
	1.5.	Alkalmazottak térítése			
	1.6.	Általános forgalmi adó bevétel	3 240		3 240
	1.7.	Osztalék, hozambevétel			
	1.8.	Kamatbevétel			
2.		II. Véglegesen átvett pénzeszközök (2.1.+...+2.4.)			
	2.1.	Támogatásértékű működési bevételek			
	2.2.	Támogatásértékű felhalmozási bevételek			
	2.3.	EU-s forrásból származó bevételek			
	2.4.	Működési célú pénzeszköztámvétel			
3.		III. Felhalmozási célú egyéb bevételek			
4.		IV. Költsön			
5.		V. Pénzmaradvány, vállalk. tev. maradványa (5.1.+5.2.)	1 462	1 462	
	5.1.	Előző évi pénzmaradvány igénybevétele	1 462	1 462	
	5.2.	Előző évi vállalkozási maradvány igénybevétele			
6.		VI. Feügyleti szervtől kapott támogatás	127 601	90 098	37 503
	6.1.	Normatív állami támogatás	87 298	63 808	23 490
	6.2.	Önkormányzati támogatás	40 303	26 290	14 013
7.		BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1+2+3+4+5+6)	144 303	91 560	52 743
KIADÁSOK				óvoda	konyha
1.		I. Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	143 706	90 963	52 743
	1.1.	Személyi juttatások	89 747	69 067	20 680
	1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	18 085	13 684	4 401
	1.3.	Dologi kiadások	35 874	8 212	27 662
	1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
	1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
2.		II. Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.4.)	597	597	
	2.1.	Intézményi beruházási kiadások	470	470	
	2.2.	Felújítások			
		Beruházás, felújítás Áfa	127	127	
	2.5.	EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásai			
	2.7.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
3.		III. Költsön			
4.		KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1+2+3)	144 303	91 560	52 743

Budajenő Község Önkormányzat 2019. évi költségvetésének**I. Működési célú bevételek, működési célú kiadások mérlege***ezer Forintban !*

Bevételek		Kiadások	
Megnevezés	2019. évi terv adatok	Megnevezés	2019. évi terv adatok
Int. működési bevételek	35 405	Személyi juttatások	229 485
Önkormányzatok közhatalmi bevételei	82 500	Munkaadókat terhelő járulék	44 974
Támogatások, kiegészítések	143 166	Dologi kiadások	98 874
Egyéb működési célú támogatás		Támogatásértékű műk.kiadás	
Előző évi pénzmaradvány	433 964	Társadalom- és szociálpol. jutt.	2 000
Működési célú pénzeszköz átvétele	70 717	Működési célú p.eszk.átadás áht-on kívülre	49 282
		Tartalékok	3 123
		Működési kölcsön	
ÖSSZESEN:	765 752	ÖSSZESEN:	427 739

II.Tőke jellegű bevételek és kiadások mérlege*ezer Forintban !*

Bevételek		Kiadások	
Megnevezés	2019. évi terv adatok	Megnevezés	2019. évi terv adatok
Támogatásértékű felhalmozási bevételek összesen:	180 000	Beruházások	660 014
Önkormányzatok sajátos működési bevételei (Iparüzési adó)	25 000	Felújítások	3 000
Felhalmozási és tőke jellegű bevételek		Intézmények finanszírozása	
Kölcsön visszatérülés		Felhalmozási célú pénzeszköztátadás államháztartáson kívülre	
Beruházási hitel	120 000	Felhalm. Kölcsön, hitel törlesztés	
		Hitel törlesztés	
ÖSSZESEN:	325 000	ÖSSZESEN:	663 014

Mindösszesen: 1 090 753**1 090 753**

Budajenő Község Önkormányzat
2019. évi állami támogatásai jogcímenként

Sorszám	Jogcím	Állami támogatás (Forintban)	Állami támogatás BESZÁMÍTÁS után (Forintban)
1.	Közös Önkormányzati Hivatal működésének támogatása	65 081 800	53 407 167
2.a	Zöldterület-gazdálkodással kapcs. k feladatok	5 320 780	0
2.b	Közvilágítás fenntartásának támogatása	11 808 000	0
2.c	Közműetető fenntartása	100 000	0
2.d	Közutak fenntartása	5 588 740	0
2.	Település-üzemeltetéséhez kapcsolódó támogatás összesen	22 817 520	0
3.	Beszámítási összeg (2017. évi iparűzési adóalap 0,05%-a)	40 086 103	0
4.	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	5 494 500	0
6.	Egyes szociális és gyermekvédelmi feladatok támogatása	0	0
8.	Könyvtári, közművelődési és múzeumi feladatok támogatása	2 462 350	2 462 350
9.	Lakott külterülettel kapcs. Tám.	99 450	0
I.	Összesen	95 955 620	55 869 517
	ÓVODA (1.), KONYHA (2.)		
1.a	Óvodapedagógusok és az óvodapedagógusok nevelő munkáját közvetlenül segítő k bértámogatása	53 407 350	
1.b.	Óvodaműködtetési támogatás	10 400 400	
1.	A települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	63 807 750	
2.a	A finanszírozás szempontjából elismert konyhai dolgozók bértámogatása	14 839 000	
		14 839 000	
2.b	Gyermekétkeztetési üzemeltetési támogatás	8 572 256	
		8 572 256	
2.c	A rászoruló gyermekek intézményen kívüli szünidei étkeztetésének támogatása	78 660	
II.	Összesen	87 297 666	87 297 666
	I.+II. MINDÖSSZESEN	183 253 286	143 167 183

Budajenő Község Önkormányzat
2019. évi költségvetési bevételek

BEVÉTELEK MEGNEVEZÉSE	2019. évi előirányzat
Önkormányzat közhatalmi bevételei	
Építményadó	28 000
Telekadó	46 000
Iparűzési adó	25 000
Vagyoni típusú adók	99 000
Gépjárműadó (önkorm. 40%-a)	8 000
Gépjárműadók	8 000
Pótlékok, bírságok	300
Helyszini és szabálysértési bírság	200
Talajterhelési díj	0
Egyéb sajátos bevételek	0
Bírságok, díjak, pótlékok	500
ÖSSZESEN	107 500
Támogatásértű bevételek	
Védőnői szolgálat támogatása	5 000
HÍD Tök és Remete	5 080
Egyéb működési célú támogatás államházt.belülről	10 080
ÖSSZESEN	10 080
Felhalmozás célú bevételek	
Működési célú hozamok, kamatbevételek	
ELMŰ részvény	
Pénzügyi befektetések bevételei	0
Felhalmozási bevételek	0
Óvoda Pályázat 2019 évi támogatási rész	180 000
	180 000
ÖSSZESEN	297 580
Működési célú bevételek	
Behajtási engedély, közterület használati díj	3 000
Bérleti díjak (Hagyományőrzők Háza, tornaterem, bolt)	3 000
Víziközmű vagyon bérleti díj	9 492
Közvetített szolgáltatás (KLIK)	3 500
Közvetített szolgáltatás (település rendezési terv)	
Készletértékesítés (képeslap,hűtőmágnes stb.)	50
Házasságkötés, fénymásolás	50
Temető üzemeltetés	950
Pincekaszálas	120
Ingatlan értékesítés áfa bevétele	
Egyéb bevétel	
Kamat	
Működési célú bevételek összesen:	20 162
Önkormányzatot megillető bevételek mindösszesen:	317 742

8. melléklet az 1/2019.(II.15.) önkormányzati rendelethez

**Beruházási kiadások előirányzata
feladatonként**

Feladat megnevezése	2019. évi előirányzat
1	2
NEMZ-E-2018-0031 97 M Ft (Magtár)	12 610
28269-1/2018/NEFO 6 M Ft (Magtár látogatóbarát..)	4 733
PM_OVODAFEJLESZTÉS_2017/32_Óvoda építés (400millió Ft-os pályázati támogatás, az önrész fedezete részben 120millió Ft hitelből)	622 074
Csere erdősítés (hatósági kötelezés)	20 000
Mindösszesen:	659 417

**Felújítás kiadások előirányzata
feladatonként**

Feladat megnevezése	2019. évi előirányzat
1	2
Kátyuzás, út felújítások, -javítások	3 000
Mindösszesen:	3 000
Beruházási és felújítási kiadások mindösszesen:	662 417

Budajenő Község Önkormányzat**2019. évi költségvetés****Átadott pénzeszközök**

Megnevezés	2019. évi előirányzat
Budajenő Általános Iskola	600
Budajenő Közös Önkormányzati Hivatal	28 030
Támogatás államháztartáson belülre	28 630
Megnevezés	2019. évi előirányzat
Mária Úr Közhasznú Egyesület megállapodás	50
Dombtető Lakóegyesület megállapodás	3 500
Helyi civil szervezetek támogatása pályázat alapján	3 500
Budajenői civil szervezetek, egyházak és költségvetési szervek támogatása összesen	7 050
Megnevezés	2019. évi előirányzat
BÖT tagdíj	486
BÖT orvosi ügyelet	355
BÖT közterületfelügyelet	2 307
HÍD (budajenői rész 4.420 e)	9 500
HÍD (bérleti díj hozzájárulás)	779
Duna-Vértes Köze Reg.Hulladékgaz. Társulás	125
Települési Önkormányzatok Országos Szövetsége	50
Társulások támogatása összesen	13 602
Egyéb működési célú támogatások mi	49 282

Budajenő Község Önkormányzat
2019. évben
folyósítandó ellátásai

ezer Ft-ban

Szakfeladat megnevezése	2018. évi előirányzat
Települési támogatás	1 100
Karácsonyi ajándékutalványok	500
Tűzifa	400
Összesen:	2 000

Budajenő Község Önkormányzat 2019. évi létszám-előirányzata

Megnevezés	Létszám (fő)
Önkormányzat	
Polgármester	1
Védőnő	1
Város és községgazdálkodás	5
Szabadidő-sport, kultúra	2
Önkormányzat dolgozói összesen:	9
Közös Hivatal	
Budajenő	8
Tök	5
Remeteszőlős	3
Jegyző+ Aljegyző	2
Közös Hivatal dolgozói összesen:	18
Óvoda	
Óvodai nevelés	15,5
Konyha	7
Óvoda dolgozók létszáma összesen:	22,5
MINDÖSSZESEN dolgozók létszáma:	49,5

**Előirányzat-felhasználási terv
2019. évre**

Sor- szám	Megnevezés	Eredeti előirányzat	ezer Forintban !											
			Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Auguszt.	Szept.	Okt.	Nov.	Dec. Összesen:
1.	Közhatalmi bevételek	107 500			53 750						53 750			107 500
2.	Intézményi működési bevételek	35 405	3 541	3 541	3 541	3 541	3 541	3 541			3 541	3 541	3 541	35 405
3.	Támogatások, hozzájárulások bevételei	143 167	11 931	11 931	11 931	11 931	11 931	11 931	11 931	11 931	11 931	11 931	11 931	143 167
4.	Támogatásértéktől működ. bevételek	180 000	15 000	15 000	15 000	15 000	15 000	15 000	15 000	15 000	15 000	15 000	15 000	180 000
5.	Felhalmozási célú bevételek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6.	Átvett pénzeszközök	70 717	5 893	5 893	5 893	5 893	5 893	5 893	5 893	5 893	5 893	5 893	5 893	70 717
7.	Felhalmozási célú támogatások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8.	Előző évi pénzmaradvány,	433 964	72 327	72 327	72 327	72 327	72 327	72 327						433 964
9.	Finanszírozási célú bevételek	4 873	406	406	406	406	406	406	406	406	406	406	406	4 873
10.	Beruházási célú hitelek	120 000				20 000	20 000	20 000	20 000	20 000	20 000			120 000
	Bevételek összesen:	1 095 626	109 098	109 098	162 848	129 098	129 098	129 098	53 230	53 230	110 520	36 770	36 770	1 095 626
10.	Személyi juttatások	229 485	19 124	19 124	19 124	19 124	19 124	19 124	19 124	19 124	19 124	19 124	19 124	229 485
11.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	44 974	3 748	3 748	3 748	3 748	3 748	3 748	3 748	3 748	3 748	3 748	3 748	44 974
12.	Dologi kiadások	98 874	8 240	8 240	8 240	8 240	8 240	8 240	8 240	8 240	8 240	8 240	8 240	98 874
13.	Ellátottak pénzbeli juttatása	2 000	167	167	167	167	167	167	167	167	167	167	167	2 000
14.	Támogatások, elvonások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
15.	Támogatásértéktől kiadások	49 282	4 107	4 107	4 107	4 107	4 107	4 107	4 107	4 107	4 107	4 107	4 107	49 282
16.	Társadalom és szociálpolitikái juttatások		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
17.	Tartalékok	3 123	260	260	260	260	260	260	260	260	260	260	260	3 123
18.	Hitelek kamatai		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
19.	Felhalmozási költségvetés kiadásai	663 014	55 251	55 251	75 251	75 251	75 251	75 251	75 251	55 251	55 251	55 251	6 043	663 014
20.	Finanszírozási célú kiadások	4 873	812	812	812	812	812	812						4 873
	Kiadások összesen:	1 095 626	91 708	91 708	111 708	111 708	111 708	111 708	110 896	90 896	90 896	90 896	41 688	1 095 626

25

Budai István polgármester: A hitelfelvételhez pótlólag készült egy határozati javaslat, amelyet a Gazdasági és Fejlesztési Bizottság szintén megtárgyalt és elfogadásra javasol. Van-e kérdés, észrevétel? (Kérdés, észrevétel nem volt.) Aki a megbeszélte dátumok figyelembevételével támogatja a beterjesztett határozati javaslatot, kérem, kézfeltartással szavazzon!

Budajenő Község Önkormányzat Képviselő-testülete 6 egyhangú igen szavazattal az alábbi határozatot fogadta el:

**Budajenő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
4/2019. (II.14.) sz. határozata**

1. Budajenő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a budajenői Kossuth Lajos utcai 4-10. sz. (hrs.: 132) alatti kizárólagos önkormányzati tulajdonú ingatlanon megvalósítandó 6 csoportos óvoda építés (PM_OVODAFEJLESZTES_2017/32 kódú „Óvodaépítés Budajenőn” megnevezésű projekt) önrészenek fedezetéül bruttó 120.000.000,-Ft fejlesztési hitelt kíván felvenni.

2. Budajenő Község Önkormányzata az 1. pont szerinti hitelt az alábbi konstrukcióban kívánja felvenni:

- igényelt maximum hitelösszeg: 120.000.000,- Ft
- rendelkezésre tartási idő: 2020. június 30.
- futamidő: hitelfelvételtől számított 5 év (2025. december 31.)
- türelmi idő: 2020. december 31.

3. Budajenő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza a Polgármestert, hogy a hitelfelvétellel kapcsolatban a jogszabályok szerint szükséges versenyeztetési eljárást lefolytassa és a melléklet szerinti ajánlatkérőt 3 pénzügyi intézetnek – köztük az Önkormányzat számlavezető bankjának, az OTP Zrt.-nek - megküldje.

4. Budajenő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete felkéri a Polgármestert, hogy a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. tv., az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII. 30.) Korm. rendelet, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. tv. alapján a hitelfelvétel engedélyeztetési eljárásához szükséges dokumentumok összeállításáról a Hivatal útján gondoskodjon.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

a 4/2019.(II.14.) sz. határozat melléklete



Budajenő Község Önkormányzata

2093 Budajenő, Fő u. 1-3.

☎ 26-371-068 ☎ 26-371-062 ✉ hivatal@budajeno.hu

Ikt. sz.: .../2019

Tárgy: ajánlattételi felhívás

Ügyintéző:

<CÍM>

Tisztelt

Budajenő Község Polgármestere a Képviselő-testület 4/2019. (II.14.) számú határozata alapján ajánlatot kér fejlesztési célú hitel felvételére.

A fejlesztési hitel kapcsán Budajenő Község Önkormányzata a szükséges hozzájárulások beszerzéséről intézkedik.

A fejlesztési hitel célja a budajenői Kossuth Lajos utcai 4-10. sz. (hrsz.: 132) alatti kizárólagos önkormányzati tulajdonú ingatlanon megvalósítandó 6 csoportos óvoda (PM_OVODAFEJLESZTES_2017/32 kódú „Óvodaépítés Budajenőn” megnevezésű projekt) megépítése.

2. Budajenő Község Önkormányzat Képviselő-testületének 4/2019. (II.14.) számú határozatában meghatározott minimum feltételek:

- igényelt maximum hitelösszeg: 120.000.000,- Ft
- rendelkezésre tartási idő: 2020. június 30.
- futamidő: hitelfelvételtől számított 5 év (2023. december 31.)
- türelmi idő: 2020. december 31.

Ajánlatkérő kijelenti, hogy a számlavezető pénzintézetét nem kívánja leváltani, így az ajánlat nem tartalmazhat olyan feltételt, mely erre irányulna.

A teljesítés helye: Budajenő, Fő utca 1-3.

Az ajánlat benyújtásának határideje: 2019. év február hó 28 nap 15:00 óra

Ajánlat benyújtásának helye, módja: Az ajánlatokat elektronikusan a polgarmester@budajeno.hu, jegyzo@budajeno.hu, valamint a hivatal@budajeno.hu e-mail címekre kell megküldeni. A tárgyban kérjük feltüntetni: „Ajánlat fejlesztési hitel nyújtására”.

Az ajánlat nyelve: magyar

Információ: dr. Kovács Dénes jegyzőtől kérhető a jegyzo@budajeno.hu e-mail címen, vagy a +36-26-371-068 telefonszámon.

Ajánlatok elbírálásának szempontja: összességében legkedvezőbb ajánlat.

Ajánlatok elbírálási határideje: 2019. év március hó 8 nap 12:00 óra

Szerződészkötés várható időpontja: a kormányengedély után azonnal.

Nemleges válasz esetén is kérjük írásban rögzíteni szándékukat.

Budajenő,

Tisztelettel:

Budai István
polgármester

2.) napirendi pont

Önkormányzati és szerződésen alapuló díjak felülvizsgálata

Budai István polgármester: A díjakat a Gazdasági és Fejlesztési Bizottság részletesen megtárgyalta, és a magtár, valamint a hagyományörzők háza tekintetében javasolja a bérleti díjakat minden kategóriájában megemelni. A magtár és a hagyományörzők háza egész épülete bérleti díjak nagyobb mértékű, míg a kisterem díjait kisebb mértékű emelését javasolta a Bizottság az alábbiak szerint:

	Hagyományörzők Háza		Magtár
	Egész épület	Kisterem	
a. 4 órán belül (Ft/óra):	5.000,-	2.500,-	5.000,-
b. 4-8 óra között (Ft/alkalom):	30.000,-	15.000,-	30.000,-
c. 8-24 óra közötti időtartamra (Ft/alkalom):	60.000,-	20.000,-	60.000,-

A két nagyobb helyiség rezsiköltsége igen magas, és jelentősen megnövekedett az igény a kihasználtságot illetően. A kisterem pedig méltatlanul alacsony áron lett ezidáig kiadva. A környező településeken a rendezvénytermek jóval magasabb áron vehetők bérbe, akár esküvőre, akár szülinapozásra, vagy osztálytalálkozóra. A bizottsági ülésen a szállásdíj nem került megtárgyalásra, mivel nem került előterjesztésre. Most kiosztottuk a tavalyi évben megállapított szállásdíj határozatokat. Mivel a mosatási díjak is emelkednek, javaslom az ágynemű igénybevételével 5 000,-Ft/fő/nap díjra, míg ágynemű igénybevétele nélkül 3 000,-Ft/fő/nap díjra emelni az összegeket. Továbbá a könyvelőnk jelezte, hogy az áfatörvény szerint ezek a díjak is áfakötelesek, vagyis +18% áfát is fel kell számolnunk utána. Van-e kérdés, észrevétel ezzel kapcsolatosan? (Kérdés, észrevétel nem volt.) Két döntést kell hoznunk ebben a napirendi pontban. Először a helyiségek használatáról szóló díjakat fogadjuk el március 1-jei hatállyal. Aki a beterjesztett határozati javaslatot, a Bizottság által javasolt összegekkel elfogadásra javasolja, kérem, kézfeltartással szavazzon!

Budajenő Község Önkormányzat Képviselő-testülete 6 egyhangú igen szavazattal az alábbi határozatot fogadta el:

Budajenő Község Önkormányzat Képviselő-testületének 5/2019. (II.14.) sz. határozata

Budajenő Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Önkormányzat létesítményeinek eseti használatáért, illetve eseti szolgáltatások igénybevételéért, **2019. év március hó 1. napjától** fizetendő díjakat az alábbiak szerint állapítja meg:

I. HELYISÉGEK HASZNÁLATA: (áfamentes díjak)

1. Hagyományörzők Háza, Magtár földszinti rendezvényterem:

	Hagyományörzők Háza		Magtár
	Egész épület	Kisterem	
a. 4 órán belül (Ft/óra):	5.000,-	2.500,-	5.000,-
b. 4-8 óra között (Ft/alkalom):	30.000,-	15.000,-	30.000,-
c. 8-24 óra közötti időtartamra (Ft/alkalom):	60.000,-	20.000,-	60.000,-

A Hagyományörzők Ház bérleti díján felül, fűtési szezonban, október 15-től április 15-ig, alkalmanként 1.000,-Ft fűtési díjat kell fizetni. A nem budajenői állandó lakosok a megállapított használati díjak plusz 50%-os feláráért vehetik igénybe a helyiségeket.

2. Tornaterem:

a. gyermek szakosztály (Ft/óra):	2.200,-
b. felnőtt szakosztály (Ft/óra):	3.300,-
c. egyéb igénybevevők sportcélra (Ft/óra):	4.000,-
d. egyéb igénybevevők nem sportcélra (Ft/alkalom)+(Ft/óra):	20.000,- + 4.000,-

3. Szent Mihály templom (Ft/alkalom): 20 000,-

II. AZ ÖNKORMÁNYZAT TULAJDONÁBAN LÉVŐ MAGÁNTÉRÜLET BÉRLÉSE: (áfamentes díjak)

1. mutatóanyag tevékenység, pl. légvár, körhinta (Ft/m ² /nap):	38,- (+ 50.000Ft kaució)
2. Alkalmi-, mozgó árusítóhelyek, mozgóárusítás asztalról és árusító sátorból (Ft/m ² /nap):	200,-

III. ESZKÖZÖK BÉRLÉSE:

a. nagy sátor 8x12x3 (Ft/nap):	60.000,- + áfa
b. kis sátor (Ft/db/nap):	13.200,- + áfa
c. asztal (Ft/db/nap):	2.640,- + áfa
d. sörpad (Ft/pár/nap):	880,- + áfa

Felelős: polgármester

Határidő: folyamatos

Budai István polgármester: A második határozat a magtár szálláshely díjára vonatkozik, amelyet a Bizottság javasolt megtárgyalni. Aki a beterjesztett határozati javaslatot, az általam elhangzott összegekkel elfogadásra javasolja, kérem, kézfeltartással szavazzon!

Budajenő Község Önkormányzat Képviselő-testülete 6 egyhangú igen szavazattal az alábbi határozatot fogadta el:

**Budajenő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
6/2019. (II.14.) sz. határozata**

Budajenő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy az Önkormányzat üzemeltetésében működő Magtár szálláshely (hegyi menedékház típus matracszállás altípusaként minősítve) díját 2019. március 1. napjától az alábbiak szerint állapítja meg:

- szállás díja
 - ágynemű igénybevételével 5 000,-Ft/fő/nap;
 - ágynemű igénybevétele nélkül 3 000,-Ft/fő/nap
- október 15 – április 15-ig tartó időszakban +500,-Ft/fő/nap fűtési díjat kell fizetni;

Fenti nettó összegeket további +18%-os áfa terheli.

Felelős: polgármester

Határidő: folyamatos

3.) napirendi pont

Közterület fenntartási szerződés meghosszabbítása

Budai István polgármester: A közterület fenntartási szerződést évek óta hosszabbítjuk, pontosan 11 éve. A Gazdasági és Fejlesztési Bizottság elfogadásra javasolta a vállalkozó újabb egy évre történő megbízását. Az önkormányzat gondnoksága nem rendelkezik a település teljes közterületeinek rendben tartásához szükséges humán erőforrással, sem gépparkkal. A téli síkosságmentesítés, hóeltakarítás és a nagyobb területek, így például a Szőlődomb évi négyszeri kaszálása indokolja a szolgáltatás igénybevételét. Én javasolom továbbra is megbízni György Árpád egyéni vállalkozót a benyújtott árajánlatban részletezettek szerint. Van-e ezzel kapcsolatosan kérdés? (Kérdés nem volt.) Aki a beterjesztett határozati javaslatot, a beterjesztett formában támogatja, kérem, kézfeltartással szavazzon!

Budajenő Község Önkormányzat Képviselő-testülete 6 egyhangú igen szavazattal az alábbi határozatot fogadta el:

Budajenő Község Önkormányzat Képviselő-testületének 7/2019. (II.14.) sz. határozata

A Képviselő-testület a közterület-fenntartási munkákra György Árpád egyéni vállalkozóval 2008. február 26-án kötött vállalkozási szerződést 2019. március 1-től 2020. február 29-ig tartó hatállyal meghosszabbítja, és a mellékelt árajánlat szerint módosítja.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szerződés-módosítás elkészíttetésére és a szerződés aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

a 7/2019.(II.14.) sz. határozat melléklete

Vállalkozási szerződés módosítása

amely létrejött egyrészről

Budajenő Község Önkormányzata (székhely: 2093 Budajenő, Fő u. 1-3.; képviseli: **Budai István** polgármester) mint megrendelő (a továbbiakban: *Megrendelő*), másrészről

György Árpád egyéni vállalkozó (címe: 2093 Budajenő, József A. 19.; adószáma: 50788026-2-33) mint vállalkozó (a továbbiakban: *Vállalkozó*)

között (a továbbiakban együtt: Felek) a mai napon az alábbi tartalommal:

- (3) A Megrendelő és a Vállalkozó között 2008. február 26-án „Vállalkozási szerződés” (a továbbiakban: Alapszerződés) jött létre a Megrendelő tulajdonában és kezelésében lévő közterületek takarítására, fenntartására vonatkozóan. Az Alapszerződés 2. pontja szerint a szerződés a lejárta előtt meghosszabbítható. Budajenő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 7/2019. (II.14.) számú határozatával döntött a szerződés meghosszabbításáról és egyidejűleg elfogadta a Vállalkozó 2019. évre adott árajánlatát.
- (4) A fentiek alapján a Felek akként rendelkeznek, hogy az Alapszerződés 2. pontja szerinti szerződés hatálya 2019. március 1-től 2020. február 29-ig kerül meghosszabbításra.
- (5) A 2. pont szerinti időszakra vonatkozó, az Alapszerződés 6. pontja szerinti díjakat a jelen módosító szerződés **melléklete** tartalmazza az elfogadott árajánlat szerint.
- (6) A Felek a szerződést elolvasták, megértették és mint akaratukkal mindenben egyezőt, aláírták.

Budajenő, 2019. február „ „„

György Árpád
vállalkozó

Budai István
polgármester

György Árpád
egyéni vállalkozó
2093 Budajenő, József Attila u. 19.
tel: 06-20-9652324

e-lel: gyorgyarpad71@gmail.com

Árajánlat

Budajenő Község Önkormányzata részére

<u>Közterület megnevezése:</u>	<u>díj/alk.</u>
Ady E. u. -József A .u. köztér	22000 ft+áfa
Hilltop sétány	19000 ft+áfa
Kossuth L. u. (templomtól körforgalomig)	75000 ft+áfa
Magtár	24000 ft+áfa
Óvoda köz (orvosi rendelő)	7000 ft+áfa
Pátyi u. (út és patak között)	17000 ft+áfa
Szőlőhegyi út	29000 ft+áfa
Telki út (templomtól Telki tábláig)	39000 ft+áfa
Fő u.	30000 ft+áfa
Beépítetlen terület (616/3)	85000 ft+áfa
Beépítetlen terület (501 hrsz)	8000 ft+áfa
Temető melletti közterület (151/37)	42000 ft+áfa
Beépítetlen terület (100 hrsz)	8000 ft+áfa
Kápolna u.	33000 ft+áfa
Összesen:	438000 ft+áfa

Téli munkálatok: 2019. dec.1.-2020. febr.29.

Hóeltakarítás	8500 ft/óra+áfa
Síkkosságmentesítés	8500 ft/óra+áfa
Készenléti díj	200000 ft/hó+ áfa

Tisztelettel:
György Árpád

Budajenő, 2019. február 08.

György Árpád
egyéni vállalkozó
2093 Budajenő, József Attila u. 19.
tel: 06-20-9652324

e-levél: gyorgyarpad71@gmail.com

Árajánlat
Budajenő KözségÖnkormányzata részére

2019 év.

Közterület megnevezése:

díj/alk.+ áfa

Újpincesor	27000 ft/alk.+áfa
Szőlőkert	22000 ft/alk.+áfa
Hosszúföldek útja	22000 ft/alk.+áfa
Ózláb köz	12000 ft/alk.+áfa
Vargánya köz	14000 ft/alk.+áfa
Csiperkeköz	16000 ft/alk.+áfa
Felsőerdő alja	33000 ft/alk.+áfa
Pereszke köz	17000 ft/alk.+áfa
Erdészház utca	33000 ft/alk.+áfa
Inda u.	25000 ft/alk.+áfa
Fürt u.	33000 ft/alk.+áfa
Domb köz	38000 ft/alk.+áfa
Hordó u.	35000 ft/alk.+áfa
Lugas u.	25000 ft/alk.+áfa
Erdőkerülő u.	33000 ft/alk.+áfa
Domb u.	44000 ft/alk.+áfa
Törköly köz	9000 ft/alk.+áfa
Vadrózsa	22000 ft/alk.+áfa
Hérics	25000 ft/alk.+áfa
Alsóerdő alja	22000 ft/alk.+áfa
Avar köz	9000 ft/alk.+áfa
Szőlőhegyi út	11000 ft/alk.+áfa
Templom völgy (körforgalomtól- hídig)	50000 ft/alk.+áfa
Füzes u folytatása(1059 hrsz)	29000 ft/alk.+áfa
Összesen	606000 ft/alk.+áfa

Tisztelettel:

György Árpád

Budajenő, 2019.február 08.

4.) napirendi pont

A Budajenői Német Nemzetiségi Önkormányzattal kötött együttműködési megállapodás felülvizsgálata

Budai István polgármester: A nemzetiségek jogairól szóló törvény alapján minden évben felül kell vizsgálnunk a megállapodást. Mivel a felek között és a jogszabályi környezetben nem állt be lényegi változás, a megállapodás változatlan tartalommal fenntartható. Az együttműködésünk a Német Nemzetiségi Önkormányzattal továbbra is nagyon jó és hatékony. Van-e kérdés, észrevétel? (Kérdés, észrevétel nem volt.) Aki a beterjesztett határozati javaslattal, a beterjesztett formában egyetért, kérem, kézfeltartással szavazzon!

Budajenő Község Önkormányzat Képviselő-testülete 6 egyhangú igen szavazattal az alábbi határozatot fogadta el:

Budajenő Község Önkormányzat Képviselő-testületének 8/2019. (II.14.) sz. határozata

Budajenő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. §-a alapján jelen határozat *melléklete* szerinti változatlan tartalommal jóváhagyja a Budajenői Német Nemzetiségi Önkormányzat és Budajenő Község Önkormányzata között 2015. február 17-én megkötött együttműködési megállapodást.

Határidő: azonnal

Felelős: jegyző

Határozatról értesül: nemzetiségi önkormányzat elnöke

a 8/2019. (II.14.) sz. határozat melléklete

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

amely létrejött egyrészről **Budajenő Község Önkormányzata** (képviseli Budai István polgármester, székhely: 2093 Budajenő, Fő u. 1-3., bankszámlaszám: 11742001-15390204, adószám: 15730174-1-13, KSH statisztikai számjel: 15730174-8411-321-13, törzskönyvi azonosító szám: 730172) továbbiakban Önkormányzat,

másrészről a **Budajenői Német Nemzetiségi Önkormányzata** (képviseli Herb József elnök, székhely: 2093 Budajenő Fő u. 1-3., bankszámlaszám 11784009-15794749, adószám: 15794749-1-13, KSH statisztikai számjel: 15794749-8411-371-13, törzskönyvi azonosító szám: 794749) továbbiakban Nemzetiségi Önkormányzat között, az alulírott helyen és időben, a következő feltételekkel.

A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. §-a alapján Budajenő Község Önkormányzata és a Budajenői Német Nemzetiségi Önkormányzat együttműködésük szabályait az alábbi megállapodásban rögzítik.

A megállapodás jogi háttér szabályozása:

- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény,
- a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény,

- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény,
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet,
- a közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény,
- a köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény.

A megállapodás részletesen tartalmazza Budajenő Község Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat) és a Budajenői Német Nemzetiségi Önkormányzat (a továbbiakban: Nemzetiségi Önkormányzat) együttműködését meghatározó szabályokat, azaz:

- a helyi nemzetiségi önkormányzat működésének biztosítása, működéssel kapcsolatos végrehajtási feladatok ellátása /80. § (1)-(2)/
- a helyi önkormányzat és a helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetésének előkészítésével és megalkotásával, ezzel összefüggő adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítésével kapcsolatos határidőket és együttműködési kötelezettségeket, felelősök és határidők kijelölésével, /80. § (3) a)/
- a nemzetiségi önkormányzat kötelezettségvállalásaival kapcsolatos, helyi önkormányzatot terhelő ellenjegyzési, érvényesítési utalványozási, szakmai teljesítésigazolási feladatokat, felelősök konkrét kijelölését, /80. § (3) b)/
- a kötelezettségvállalás szabályait, különösen az összeférhetlenségi, nyilvántartási kötelezettségekre, /80. § (3) c)/
- a nemzetiségi önkormányzat működési feltételeinek és gazdálkodásának eljárási és dokumentációs részletszabályait, személyek kijelölésének rendjét /80. § (3) d)/.

I. A Nemzetiségi Önkormányzat működése, a személyi-tárgyi feltételek biztosítása

Az Önkormányzat Képviselő-testülete a rendelkezésére álló anyagi eszközök arányában biztosítja – az éves önkormányzati költségvetési rendelet keretein belül – a Nemzetiségi Önkormányzat részére a működéséhez szükséges feltételeket, az alábbiak szerint:

- Az Önkormányzat – előzetes időpont egyeztetés alapján - ingyenesen biztosítja a Nemzetiségi Önkormányzat az üléseinek lebonyolításához szükséges helyiséget a Fő u. 1-3. szám alatti Budajenői Közös Önkormányzati Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) tárgyalótermében, illetve közmeghallgatásaihoz, fórumaihoz a Fő utca 18. szám alatti Hagyományőrzők Házát. Az Önkormányzat továbbá lehetővé teszi a Nemzetiségi Önkormányzat részére az önkormányzati intézményekben a rendezvényeinek ingyenes megszervezését. A teremhasználatot előre kell egyeztetnie az elnöknek a Hivatallal,
- A képviselő-testület a Hivatalon keresztül biztosítja a Nemzetiségi Önkormányzat kérésének megfelelően a postai, kézbesítési, gépelési, sokszorosítási feladatok ellátását. A Nemzetiségi Önkormányzat működéséhez szükséges tárgyi és személyi feltételeket.
- A Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testületi ülésein, közmeghallgatásán a jegyző vagy megbízottja és a Hivatal témafelelősei szükség szerint részt vesznek, és jelzik, amennyiben törvénysértést észlelnek.
- A Nemzetiségi Önkormányzat működésével, gazdálkodásával kapcsolatos nyilvántartási, iratkezelési feladatokat a jegyző a Hivatal gazdálkodási részlegén keresztül biztosítja.
- A Nemzetiségi Önkormányzat üléseinek és döntéseinek előkészítését (meghívók, előterjesztések kiküldése, jegyzőkönyvek előkészítése, sokszorosítás, jegyzőkönyv közzététele stb.) igény szerint a jegyző a Hivatal kijelölt ügyintézője útján biztosítja.

Ahhoz, hogy az Önkormányzat és a jegyző, illetve a Hivatal fenti, és jelen együttműködés szerinti valamennyi kötelezettségeit teljesíteni tudja a Nemzetiségi Önkormányzat elnökének szoros együttműködése, iránymutatása szükséges.

II. A Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodása. Költségvetés és beszámolás

1. A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatának elkészítése

A költségvetési törvény kihirdetését követően, a költségvetésre vonatkozó részletes információk ismeretében a jegyző megbízottja folytatja az egyeztetést a Nemzetiségi Önkormányzat elnökével, ezen egyeztetés keretében a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke rendelkezésre bocsátja a Nemzetiségi Önkormányzat következő évével kapcsolatos pénzügyi adatokat, egyéb információkat. Az egyeztetést a költségvetési törvény kihirdetését követő 10 napon belül kell megkezdeni.

A jegyző az általa kijelölt ügyintéző közreműködésével készíti elő a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatának tervezetét. A Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete megtárgyalja, és határozatában elfogadja a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetését.

Az Önkormányzat költségvetési rendeletében foglalt előirányzatokról - különös tekintettel az Önkormányzat által nyújtott támogatásokra - a polgármester szóban, majd az előterjesztés megküldésével írásban is tájékoztatja az elnököt.

2. A költségvetési előirányzatok módosításának rendje

Ha a Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete az eredeti előirányzatán felül többletbevételt ér el, vagy bevételkiesése van, illetve kiadási előirányzatain belül átcsoportosítást hajt végre, módosítja a költségvetésről szóló határozatát. A Nemzetiségi Önkormányzat előirányzat módosításait a jegyző az általa kijelölt ügyintéző segítségével készíti elő az elnök iránymutatásának megfelelően.

3. A beszámolási kötelezettség teljesítésének rendje

A Nemzetiségi Önkormányzatnak a naptári évről december 31-i fordulónappal éves költségvetési beszámolót kell készítenie a központilag előírt formanyomtatványon és tartalommal, valamint zárszámadási határozatot kell elfogadnia. Az éves költségvetési beszámolót legkésőbb a következő év február 28-ig kell a felügyeleti szervnek megküldeni.

III. A költségvetési gazdálkodás bonyolításának rendje, kötelezettségvállalás

1. Költségvetési határozat végrehajtása

A Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásának végrehajtásával kapcsolatos feladatokat a jegyző a Hivatal gazdálkodással foglalkozó ügyintézői útján látja el.

2. Kötelezettségvállalás rendje

A Nemzetiségi Önkormányzat nevében a Nemzetiségi Önkormányzat feladatainak ellátása (végrehajtása) során kötelezettséget vállalni (továbbiakban: kötelezettségvállalás) kizárólag a

Nemzetiségi Önkormányzat elnöke, vagy az általa felhatalmazott nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult.

A kötelezettségvállalás előtt a kötelezettséget vállalónak meg kell győződnie arról, hogy a rendelkezésre álló, fel nem használt előirányzat biztosítja-e a kiadás teljesítésére a fedezetet. Kötelezettségvállalás 100.000 forint felett csak írásban és a kötelezettség ellenjegyzése után történhet.

3. Utalványozás

A Nemzetiségi Önkormányzatnál a kiadás teljesítésének, a bevétel beszedésének vagy elszámolásának elrendelésére (továbbiakban: utalványozásra) kizárólag a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke, vagy az általa felhatalmazott német nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult, a teljesítés igazolást követően, amelyre ugyanezen személyek jogosultak.

Utalványozni csak érvényesítés után lehet.

Pénzügyi teljesítésre az utalványozás után és az utalványozás ellenjegyzése mellett kerülhet sor.

4. Ellenjegyzés

A kötelezettségvállalás, valamint az utalvány ellenjegyzésére a jegyző vagy az általa felhatalmazott személy jogosult. Az ellenjegyzés csak az előirányzat és a fedezet meglétének, valamint jogszerűségének ellenőrzésére irányul.

A kötelezettségvállalást, utalványozást, valamint az ellenjegyzést - ugyanazon gazdasági eseményre vonatkozóan - azonos személy nem végezheti. Kötelezettségvállalási, érvényesítési, utalványozási, ellenjegyzési feladatot nem végezhet az a személy, aki ezt a tevékenységét közeli hozzátartozója, vagy a maga javára látná el.

5. Érvényesítés

Az érvényesítést a jegyző által megbízott köztisztviselő, pénzügyi ügyintéző végzi.

IV. A Német Nemzetiségi Önkormányzat pénzforgalmi számlája

A Budajenői Német Nemzetiségi Önkormányzat pénzforgalmi számlaszáma:

OTP BANK: Német Nemzetiségi Önkormányzat Elszámolási számla: 11784009-15794749

A Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásával és pénzellátásával kapcsolatos minden pénzforgalmi számlájához kapcsolódó - külön a részére és kizárólagos használatára megnyitott fenti pénzforgalmi számlán bonyolódik.

A Nemzetiségi Önkormányzat működésének helyi önkormányzattól eredő támogatását a Nemzetiségi Önkormányzat a mindenkori önkormányzati költségvetési rendeletben meghatározottak szerint kapja meg átutalással.

Míg a központi költségvetés támogatását az önkormányzat pénzforgalmi számláján keresztül – az önkormányzat számlájára történő megérkezést követő 3 napon belül utalja át az önkormányzat.

V. Vagyoni és számviteli nyilvántartás, adatszolgáltatás rendje

A Hivatal gazdálkodási részlege a Nemzetiségi önkormányzat vagyoni, számviteli nyilvántartásait az Önkormányzat nyilvántartásain belül elkülönítetten vezeti.

Az adatszolgáltatás során szolgáltatott adatok valódiságáért, a számviteli szabályokkal és a statisztikai rendszerrel való tartalmi egyezőségéért a Nemzetiségi önkormányzat tekintetében az elnök felelős.

Az együttműködési megállapodást minden évben január 31-ig kell felülvizsgálni és szükség szerint módosítani.

Az együttműködési megállapodást Budajenő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 7/2015. (II. 12.) számú határozatával, míg a Budajenői Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a 7/2015. (II. 13.) sz. határozatával hagyta jóvá.

Jelen Együttműködési megállapodás elfogadásával hatályát veszti a Budajenő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete által a 7/2012. (III. 22.) számú határozatával és a Budajenői Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének 2/2012. (III. 8.) számú határozatával elfogadott Együttműködési megállapodás.

Budajenő, 2015. március ...

Budai István
polgármester

Herb József
BNNÖ elnöke

Záradék:

A jelen együttműködési megállapodást Felek felülvizsgálták, és Budajenő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 24/2016.(III.24.) számú határozatával, míg a Budajenői Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a 18/2016.(IV.21.) sz. határozatával változatlan tartalommal jóváhagyta.

Záradék:

A jelen együttműködési megállapodást Felek felülvizsgálták, és Budajenő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete /2017.(II.09.) számú határozatával, míg a Budajenői Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2/2017.(I.27.) sz. határozatával változatlan tartalommal jóváhagyta.

Záradék:

A jelen együttműködési megállapodást Felek felülvizsgálták, és Budajenő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete /2018.(.....) számú határozatával, míg a Budajenői Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a 3/2018.(I.12.) sz. határozatával változatlan tartalommal jóváhagyta.

Záradék:

A jelen együttműködési megállapodást Felek felülvizsgálták, és Budajenő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 8/2019.(II.14.) számú határozatával, míg a Budajenői Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2/2019.(I.17.) sz. határozatával változatlan tartalommal jóváhagyta.

5.) napirendi pont

Polgármester szabadságának ütemezése

Budai István polgármester: Úgy számoltam, hogy 30 nap szabadságot vehetek igénybe ez év október hónapjáig, tekintettel az önkormányzati választásokra. Januárban kivettem már 5 nap szabadságot, áprilisa 5 napot, júniusra 5 napot, augusztusra 10 napot és szeptemberre 5 napot terveztem be. Van-e ellenvetése bárkinek, hogy ezen ütemezés szerint vegyem ki az éves szabadságom arányos részét? (Ellenvetés nem volt.) Aki egyetért az általam elmondottak szerinti éves szabadságom, október hónapig tartó arányos részének ütemezésével, kérem, kézfeltartással szavazzon!

Budajenő Község Önkormányzat Képviselő-testülete 6 egyhangú igen szavazattal az alábbi határozatot fogadta el:

Budajenő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 9/2019. (II.14.) sz. határozata

Budajenő Község Önkormányzat Képviselő-testülete jóváhagyja a határozat *mellékletét* képező, főállású polgármester 2019. évi szabadságtervét.

Felelős: polgármester

Határidő: folyamatos

a 9/2019. (II.14.) számú határozat melléklete

SZABADSÁGOLÁSI TERV 2019

Név	előző évi maradvány	2019. évi	összesen
Budai István polgármester	18	30	48
Január			5
Február			0
Március			0
Április			5
Május			0
Június			5
Július			0
Augusztus			10
Szeptember			5
Október			0
November			0
December			0
Összesen:		30	

(Marton Krisztina képviselő 17⁵⁰ órakor a testületi ülésre megérkezett. A testület a továbbiakban 7 fővel határozatképes.)

6.) napirendi pont

Telekhatár rendezési kérelem elbírálása

Budai István polgármester: Átadom a szót jegyző úrnak.

dr. Kovács Dénes jegyző: Köszönöm a szót. Az érintett közterület az Öregház Étterem melletti kis rész, amelyet már régóta birtokolt az előző tulajdonos. A Kossuth L. u. 53. szám alatti ingatlant és a mögötte lévő Táncsics utcai ingatlant vásárolta meg a kérelmező. A két kis telek összevonásra kerül, ennek az eljárásnak a során vált világossá, hogy a kerítés másutt van a valóságban, mint a földhivatali nyilvántartásban. Ezt a kis 97nm-nyi földrészletet szeretné az új tulajdonos megvásárolni. A szokásos 1 650,-Ft/nm árban határoznánk meg a vételárat.

Budai István polgármester: Eddig mindig támogattuk az ilyen sercli telkek megvásárlását. Én javasolom ez esetben is a hozzájárulásunkat megadni. Van-e kérdés ezzel kapcsolatosan? (Kérdés nem volt.) Aki a beterjesztett határozati javaslatot, a beterjesztett formában elfogadja, kérem, kézfeltartással szavazzon!

Budajenő Község Önkormányzat Képviselő-testülete 7 egyhangú igen szavazattal az alábbi határozatot fogadta el:

Budajenő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 10/2019. (II.14.) sz. határozata

A Képviselő-testület jóváhagyja Nagy Mária, 2093 Budajenő Kossuth Lajos u. 53. szám alatti lakos kérelmét, és hozzájárul a kérelmező tulajdonát érintő 182. és 183. helyrajzi számú ingatlanok, valamint az Önkormányzat tulajdonát képező 180. helyrajzi számú területek telekhatár rendezéséhez a **mellékelt** változási vázrajz szerint.

A Képviselő-testület hozzájárul ahhoz, hogy Kérelmező a 180. helyrajzi számú területből megvásároljon 97m²-nyi területet. A Képviselő-testület a vételárat 1 650,-Ft/m² árban határozza meg.

Felelős: polgármester

Határidő: folyamatos

a 10/2019. (II.14.) sz. határozat melléklete

Geochip Kft.
2089 Telki, Tolgyfa utca 29
A munkavégző szerv neve

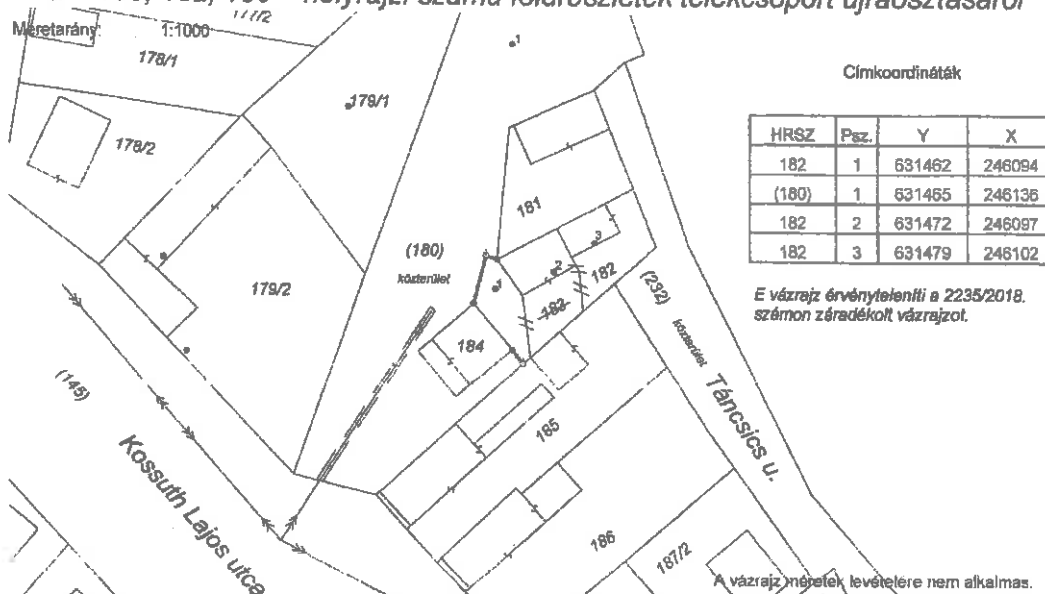
Budajenő község
belterület

Munkaszám: M - 46 / 2018.

Iktatási szám: 2 - 2596 / 2018.

VÁLTOZÁSI VÁZRAJZ

a 180, 182, 183 helyrajzi számú földrészek telekcsoport újraosztásáról



Változás előtti állapot						Változás utáni állapot							Megjegyzés
Hrsz	Alrészlet			Terület ha. m ²	AK	Hrsz	Alrészlet			Terület ha. m ²	AK	Szolgalmi és egyéb jogok	
	jel	műv. ága	M/n.o.				jel	műv. ága	M/n.o.				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
(180)		kivett közterület		0.5518	-	(180)		kivett közterület		0.5421	-	658 m2 VMB-180/2009 85 m2 VMB-59/2011 ELMŰ Hál. Kft.	
182		kivett lakóház, ud.		0.0176	-	182		kivett lakóház, ud.		0.0456	-		
183		kivett lakóház, ud.		0.0183	-								
Összesen:				0.5877						0.5877			

A változás akaratunknak megfelelően történt:

Készítette: Budakeszi, 2018. október 19.
Földmérő lg. sz.: 6359

Minőséget tanúsító / tervező:
Kamarai terv. jog. szám: GD-T/13-12668
Ing. rend. sz.: 1181/1991

A helyrajzi számozás és területszámítás helyes. Ez a záradék a keltazástól számított egy évig hatályos.

Budapest, 2018. 2018 NOV 22. nap

Csizmazia Imre
Ingatlanrendező földmérő
2089 TELKI Tolgyfa u. 25

Csizmazia Imre

záradékoló

a 382/2007.(XII.23.) Korm.r. 5.§ (8) bek. alapján ellenjegyzem
ELMŰ Hálózati Kft. (1132 Bp., Váci u. 72-74.)

Ing.rend.min.sz.:

Budai István polgármester: Más napirendi pont nincs, köszönöm a munkátokat, a nyílt ülést 17:55 órakor bezárom.

Kmf.



Budai István
polgármester



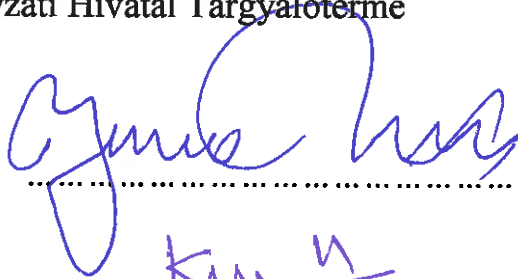
dr. Kovács Dénes
jegyző

J E L E N L É T I Í V

Készült: Budajenő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2019. február 14-i nyílt testületi ülésén.

Helyszín: Budajenői Közös Önkormányzati Hivatal Tárgyalóterme
2093 Budajenő, Fő u. 1-3.

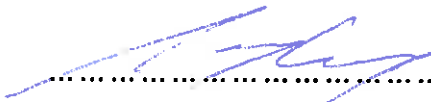
Budai István polgármester



Kuli László alpolgármester



Kompp György képviselő



Marton Krisztina képviselő



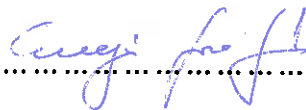
Bartos Gyárfás képviselő



Reisner Tamás képviselő



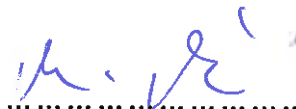
Csörgő Józsefné képviselő



dr. Kovács Dénes jegyző



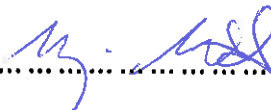
Mohai Mónika jegyzőkönyvvezető



Herb József BNNÖ elnöke



Budakeszi Járási Hivatal vezetője



.....

.....

.....

.....